《毕业生推荐表》申请操作指南(学生)

一、账号登录

学生登录网址: <u>http://careers.nenu.edu.cn/login/student</u>(建议使用火狐、谷歌、 360 极速模式、edge 浏览器),点击"**学校统一身份认证登录**",账号密码为登录 学校主页融合门户的账号密码(学号或邮箱账号)。

career center of Northeast Normal University							
	学生	登录					
	请输入手机						
	请输入密码						
	请输入验证码	8521					
	登	ब ्र					
忘记密码?							
	0	R					
	学校统一身	份认证登录	>				
OR 学校统一身份认证登录							

二、完善信息

点击左侧菜单栏"**学籍信息**",完善个人信息后,点击提交,由辅导员审核。



三、《毕业生推荐表》申请

点击左侧菜单栏"推荐表申请",填写申请信息后,点击"提交申请"。

	自贝× 字籍管均	型 × V 学籍信息 × V ● 推荐	序表申请 ×		
▲ 推荐表申请	您还没有发起推荐表申请,请在下面填写申请资料并点击发起申请				
▲ 签约申请	申请信息				
▲ 证明材料申请	姓名	测试学生2	性别	男	
▲ 违约申请	政治面貌	中共党员	专业	哲学	
▲ 就业状况登记 ~	现联系方式	1390000000	现家庭地址	测试地址	
▲ 其它材料申请 >	外语语种	请选择外语语种 🗸	外语程度		
	A 1 #+1/		시금 까운겨서		
					0/8
					0/8
					0/8
					0/8

四、《毕业生推荐表》下载

《毕业生推荐表》申请经学院(部)和学生就业指导服务中心审核通过后, 会生成下载链接,如下图所示。学生点击"获取下载地址"即可下载带有学校和 学院(部)就业公章的《毕业生推荐表》。

	•	学籍信息	首页 × ● 推荐表申请 ×				
(•		你申请的推荐表状态为 审核通过, 具体内容如下: 获取下载地址				
	÷	签约申请					
	•	证明材料申请	申请信息				
	.	违约申请	姓名 测试学生2	性别 男			